



MANUALE DEL SISTEMA INTEGRATO

(Ambiente, Salute e Sicurezza)

Rev. 0

18.01.2012

POLITICA AZIENDALE IN TEMA DI AMBIENTE, SALUTE E SICUREZZA
DEI LAVORATORI

Pagina 1 di 3

Fondinox S.p.A. è un produttore leader di fusioni a struttura fusa statica o centrifugata in leghe di acciaio inossidabile resistenti alla corrosione, destinate ai settori oil and gas, petrolchimico, chimico, farmaceutico, della produzione di energia.

La missione di Fondinox S.p.A è quella di soddisfare le esigenze ed i bisogni dei propri Clienti rispetto alla qualità dei propri prodotti, assicurando allo stesso tempo, il rispetto dell'ambiente circostante e l'impegno alla riduzione degli infortuni, in un ambiente aziendale favorevole sia per i dipendenti dell'Azienda che per i Collaboratori.

L'assicurazione dello standard qualitativo al Cliente, nonché l'attenzione al miglioramento continuo vengono effettuati attraverso l'applicazione di precise procedure ed istruzioni operative che consentono a tutto il personale preposto ed opportunamente qualificato, di operare in modo continuo, sistematico e pianificato.

La Fondinox S.p.A garantisce che tutti gli operatori sono coscienti dell'importanza che l'attento svolgimento delle proprie attività ricopre nel mantenimento ed accrescimento del livello di soddisfazione del cliente, nonché della propria partecipazione attiva ai piani Aziendali ed al rispetto di tutte le disposizioni legislative che regolano e disciplinano l'attività dell'Azienda, volti alla riduzione dell'inquinamento, alla riduzione degli infortuni e delle malattie professionali.

L'Alta Direzione ritiene indispensabile garantire a tutti i lavoratori condizioni di lavoro adeguate e sicure. Per questo si attiva con iniziative costanti finalizzate all'incremento della consapevolezza dei rischi presenti durante lo svolgimento delle attività lavorative. L'Organizzazione ritiene infatti che tutti i dipendenti ed i collaboratori siano adeguatamente informati, formati e sensibilizzati, per svolgere le loro mansioni al meglio, in condizioni operative tali da garantire la massima sicurezza nel pieno rispetto dell'ambiente interno ed esterno all'azienda, in piena consapevolezza e assumendosi le proprie responsabilità.

L'Azienda garantisce, attraverso apposite modalità di divulgazione, il coinvolgimento di tutto il personale nel raggiungimento degli obiettivi e traguardi, periodicamente definiti dall'Alta Direzione e formalizzati nel documento "obiettivi e traguardi"; gli stessi, se raggiunti, saranno espressione del grado di efficacia del Sistema di Gestione Integrata Aziendale.

Fondinox S.p.A. allo scopo di raggiungere la propria Missione, infonde nelle proprie Risorse Umane i seguenti principi:

SPECIALIZZAZIONE: con la consapevolezza che la Fonderia rappresenta ancora oggi un lavoro con le caratteristiche e la professionalità riconducibili alla concezione delle "Arti e Mestieri"; naturalmente supportate dalle migliori tecnologie tecnicamente ed economicamente possibili.

ORGOGGIO AZIENDALE: come senso di appartenenza ad una entità che esprime valori ma anche come affermazione di una comunità dove il lavoro e soprattutto il lavoro qualificato rappresentano ancora un valore da salvaguardare.

FORMAZIONE: fornire una continua attività dinamica di formazione ed informazione.

SEMPLICITA': come primo obiettivo dello sviluppo della gestione e nell'organizzazione dei processi.

ETICA: nel rispetto e salvaguardia dell'ambiente interno ed esterno all'Azienda e della salvaguardia della salute dei lavoratori, assicurando agli enti di controllo la massima trasparenza e collaborazione.

Con la certezza che il Sistema di Gestione Integrata realizzato sarà non solo uno strumento per migliorare "il prodotto del nostro lavoro" ma soprattutto un mezzo per migliorare "il nostro lavoro e gli ambienti circostanti" e che quanto definito nel presente Manuale rappresenterà un mezzo concreto per il raggiungimento di tale risultato, l'Alta Direzione della Fondinox S.p.A si impegna a valutare periodicamente l'idoneità del presente documento al fine di aggiornare costantemente la propria politica per mantenerla adeguata al raggiungimento degli obiettivi Aziendali.

La Politica per l'Ambiente, la Salute e la Sicurezza sui luoghi di lavoro definita dall'Alta Direzione contiene l'insieme degli indirizzi generali e degli obiettivi dell'Azienda che, più nel dettaglio, sono riconducibili agli elementi in seguito riportati.



MANUALE DEL SISTEMA INTEGRATO

(Ambiente, Salute e Sicurezza)

Rev. 0

18.01.2012

POLITICA AZIENDALE IN TEMA DI AMBIENTE, SALUTE E SICUREZZA
DEI LAVORATORI

Pagina 2 di 3

AMBIENTE

Fondinox S.p.A. è attenta alle problematiche ambientali ed è consapevole del ruolo strategico di queste come strumento di valorizzazione aziendale, si impegna pertanto a perseguire una politica di continuo miglioramento delle proprie prestazioni ambientali, minimizzando, ove tecnicamente possibile ed economicamente sostenibile, ogni impatto negativo delle sue attività verso l'ambiente. Sulla base di tali principi FONDINOX ha aderito al progetto "Manifesto Ambientale" promosso da ASSOFOND, ha definito gli obiettivi che intende perseguire e ha elaborato gli strumenti per raggiungerli.

FONDINOX si impegna a:

Assicurare che le proprie attività siano svolte in conformità le leggi attraverso:

- a. il rispetto dei vincoli e dei limiti indicati nei documenti autorizzativi;
- b. la corretta e coerente interpretazione del quadro regolatorio di riferimento e della sua evoluzione.
2. Mettere in atto e mantenere un efficace Sistema di Gestione Ambientale secondo i requisiti della Norma UNI EN ISO 14001 in grado di rilevare informazioni e dati tali da garantire il governo sostenibile delle prestazioni ambientali.
3. Ricercare costantemente le migliori soluzioni tecnologiche disponibili (BAT) per prevenire l'inquinamento, dell'aria, dell'acqua e del suolo.
4. Gestire in modo sostenibile le risorse naturali e l'energia, valorizzandone l'impiego, prestando particolare attenzione alla riduzione degli sprechi e all'uso razionale.
5. Studiare e conoscere il contesto ambientale locale (idrologia, geologia, geotecnica, qualità delle acque di approvvigionamento etc.) e la sua evoluzione al fine di poter analizzare e correttamente valutare il proprio contributo a livello di impatto sull'ambiente.
6. Promuovere l'adozione di corretti comportamenti ambientali da parte lavoratori, dei fornitori e delle imprese che lavorano nel sito;
7. Sensibilizzare, formare e addestrare opportunamente i vari livelli del personale, per ottenere il coinvolgimento di tutte le risorse umane.
8. Definire obiettivi e traguardi ambientali, da integrare con la gestione operativa dei reparti e i programmi di sviluppo aziendali.
9. Instaurare e mantenere un dialogo, sostenuto dall'impegno alla massima collaborazione, con le Istituzioni, con Autorità di Controllo, con gli enti rappresentativi e con qualunque altra parte interessata, sia interna sia esterna.
10. Assicurarsi che la politica ambientale qui esposta sia comunicata, compresa ed attuata.

FONDINOX è convinta che il miglioramento delle proprie prestazioni ambientali si attua attraverso il coinvolgimento, la consapevolezza e la competenza delle risorse umane coinvolte nella gestione dei processi principali e di supporto; per tale motivo richiede a tutto il personale di rispettare tali indirizzi e i relativi regolamenti e di fornire le indicazioni per il miglioramento.



MANUALE DEL SISTEMA INTEGRATO (Ambiente, Salute e Sicurezza)

Rev. 0

18.01.2012

POLITICA AZIENDALE IN TEMA DI AMBIENTE, SALUTE E SICUREZZA
DEI LAVORATORI

Pagina 3 di 3

SICUREZZA

La Direzione aziendale si impegna, mettendo a disposizione risorse umane, strumentali, ed economiche, a perseguire gli obiettivi di miglioramento della sicurezza e salute dei lavoratori, come parte integrante della propria attività e come impegno strategico rispetto alle finalità più generali dell'azienda.

Rende noto questo documento e lo diffonde a tutti i soggetti della azienda e si impegna affinché:

1. Fin dalla fase di definizione di nuove attività, o nella revisione di quelle esistenti, gli aspetti della sicurezza sono considerati contenuti essenziali;
2. Tutti i lavoratori siano formati, informati e sensibilizzati per svolgere i loro compiti in sicurezza e per assumere le loro responsabilità in materia di SSL.
3. Tutta la struttura aziendale (dirigenti, preposti, progettisti, impiantisti, servizi acquisti, manutenzione, lavoratori, ecc.) partecipi, secondo le proprie attribuzioni e competenze, al raggiungimento degli obiettivi di sicurezza assegnati affinché
 - la progettazione delle macchine, impianti ed attrezzature, i luoghi di lavoro, i metodi operativi e gli aspetti organizzativi siano realizzati in modo da salvaguardare la salute dei lavoratori, i beni aziendali, i terzi e la comunità in cui opera l'azienda,
 - l'informazione sui rischi aziendali sia diffusa a tutti i lavoratori; la formazione degli stessi sia effettuata ed aggiornata con specifico riferimento alla mansione svolta;
 - si faccia fronte con rapidità, efficacia e diligenza a necessità emergenti nel corso delle attività lavorative;
 - siano promosse la cooperazione fra le varie risorse aziendali, la collaborazione con le organizzazioni imprenditoriali e con enti esterni preposti
 - siano rispettate tutte le leggi e regolamenti vigenti, formulate procedure e ci si attenga agli standard aziendali individuati;
 - siano gestite le proprie attività anche con l'obiettivo di prevenire incidenti, infortuni e malattie professionali. Siano indirizzate a tale scopo la progettazione, la conduzione e la manutenzione, ivi comprese le operazioni di pulizia dei luoghi di lavoro, macchine e impianti.
4. predisporre il lavoro nel rispetto delle norme di prevenzione ed in armonia con gli obiettivi aziendali per permettere la pianificazione dei lavori in condizioni di sicurezza;
5. • assicurare il rispetto degli adempimenti legislativi;
6. • utilizzare risorse economiche e formulare budget di spesa;
7. • individuare le misure preventive ed emanare procedure operative;
8. • disporre, controllare ed esigere che tutti osservino le normative di legge e le disposizioni interne;
9. • formulare programmi per la realizzazione dei corsi di formazione per responsabili di funzione e lavoratori;
10. programmare le misure ritenute opportune per garantire il miglioramento nel tempo dei livelli di sicurezza;
11. assicurare la sorveglianza sanitaria;
12. seguire l'andamento statistico degli infortuni e malattie professionali;
13. istituire il servizio di prevenzione e protezione e designare il responsabile;
14. programmare la riunione annuale come previsto dall'art. 35 del D.Lgs. 81/2008.

L'obiettivo finale che ci si propone è quello di migliorare la posizione competitiva della società e soprattutto di venire percepiti sul mercato come un produttore moderno, affidabile, ad alto livello tecnico e di servizio, socialmente responsabile in relazione agli aspetti di tutela dell'ambiente e delle risorse umane, producendo quotazioni congrue a quanto offerto.

Per l'attuazione della propria Politica Aziendale, La Fondinox S.p.A si impegna a verificare la corretta applicazione del Sistema e ad identificare, pianificandole, tutte le opportunità di miglioramento dello stesso.

IL General Manager
(ing. Alberto Morini)